

OFP Prolocus zoekt een

Jurist aanvullende pensioenen.

De vacature in het kort:

OFP Prolocus zoekt een jurist met een passie voor (aanvullende) pensioenen voor inhoudelijk juridische en communicatieve ondersteuning. Voeling met cijfers is daarbij een absolute meerwaarde.

OFP Prolocus is het pensioenfonds voor de aanvullende pensioenopbouw van de contractuele personeelsleden van de lokale besturen in Vlaanderen. Zowat 770 publieke werkgevers uit heel Vlaanderen zijn bij het fonds aangesloten. We sturen de afhandeling van het aanvullend pensioen aan voor meer dan 85.000 contractuele medewerkers. De bijdragen die de besturen-werkgevers voor hun medewerkers betalen, belopen jaarlijks tussen de 80 en de 90 miljoen euro. Zowel het aantal aangesloten medewerkers als het beheerde kapitaal groeit snel aan, zodat we op termijn één van de grootste pensioenfondsen in België zullen worden.

Wil je nog meer weten?

Bij het beheer van OFP Prolocus komt veel kijken. Om een vlotte werking van het OFP te verzekeren, situeren jouw taken zich vooral rondom de **inhoudelijke juridische communicatie** die bij het beheer van het pensioenfonds aan bod komt. Daarnaast neem je ook een aantal taken op die een meer **financieel-technische** bril vereisen.

Inhoudelijk – juridisch :

- je zal als eerste lijncontact **de inhoudelijke juridische communicatie** van het fonds opvolgen, zo nodig dispatchen, en ook nauw meewerken aan de inhoudelijke opbouw en het up to date houden van de website en onze databanken.
- hiervoor is het nodig dat je **de wetgeving en de sector opvolgt** : we verwachten dat je je op termijn de wetgeving kan eigen maken en opvolgen. Dit kan bijvoorbeeld via deelname aan infosessies en/of werkgroepen van belangenorganisatie PensioPlus.
- je levert **ondersteuning bij de interne controle van het fonds**: je ondersteunt bij het implementeren van verbeteringen op fondsniveau na advies van de (externe) sleutelfuncties en je faciliteert externe controles door auditor en/of revisor.

Financieel – technisch :

- het pensioenfonds is in grote mate geautomatiseerd om de massale data- en financiële stromen correct te laten verlopen. Toch willen we nog periodiek meer gedetailleerde controles op deze stromen organiseren. We bouwen samen met jou een controlesysteem uit dat ons de garantie geeft dat er in de doorstroom van data minimaal fouten kunnen sluipen.

We bieden je een job aan met veel variatie en de vrijheid om de dingen zelf in handen te nemen. Als jurist binnen het team zal je in de praktijk nauw samenwerken met de teamverantwoordelijke en met de gedelegeerd bestuurder van het pensioenfonds. Hierbij wordt er van jou verwacht dat je actief kan meedenken over de diverse taken en processen die zich binnen het team afspelen, bijvoorbeeld door het formuleren en mee uitwerken van verbeteracties.

De verdere uitbouw van het fonds brengt specifieke uitdagingen met zich mee waardoor we het pensioenfondsbeheer voortdurend zullen moeten blijven verbeteren en optimaliseren.

Nog steeds geïnteresseerd?

Beantwoord je dan ook aan deze criteria?

- Je beschikt over minstens een **masterdiploma rechten** of een diploma daarmee gelijkgesteld. Indien je afstudeert in het academiejaar 22 – 23 kan je ook al solliciteren.
- Je **plant en organiseert** jouw taken zo, dat je jouw opdrachten en dossiers tijdig en **correct** uitvoert.
- Je hebt een specifiek talent voor **communicatie**. Je kan je **schriftelijk** goed uitdrukken en een dossier goed vertellen naar de leden. Hierbij heb je aandacht voor een **gepast taalgebruik** in functie van de situatie/de klant.
- Dankzij jouw analytisch vermogen ga jij met **problemen** onmiddellijk aan de slag. Door **verbanden** te leggen, zie jij **oorzaken** en weet je de nodige informatie te bundelen voor een goede oplossing.
- Naar je eigen werk kijk je altijd met een vergrootglas. Je oog is getraind voor **details** en je blijft aandachtig bij routineuze taken.
- Je hebt **affiniteit met cijfers, boekhouding, geldstromen en financiële gegevens**.
- Je bent bereid om je te verdiepen in de **pensioenmaterie**, op de hoogte te blijven van **nieuwe ontwikkelingen** en de nodige opleidingen te volgen. Indien je al kennis hebt van de pensioenmaterie is dat een pluspunt.
- Je kan vlot werken met **MS Office** (Word, Excel, PowerPoint, Outlook) en **internettoepassingen**.

Werk je al bij een openbaar bestuur? We bekijken dan samen hoe we je het best kunnen tewerkstellen. Heb je toch nog vragen? Neem dan contact op met Peter Sommen (peter.sommen@ofpprolocus.be).

Dan zal dit je zeker overtuigen...

A1-niveau:

Wij bieden jou een geïndexeerd loon waarbij je start in salarisschaal A1: het bruto maandsalaris ligt tussen 3.641,48 € en 5.666,38 €.

Bij je aanwerving gaan we na hoeveel jaar relevante ervaring je in eerdere functies hebt opgebouwd. Die ervaring wordt meegenomen in de berekening van je bruto salaris.

Aanvullende voordelen:

Vooreerst :

- Maaltijdcheques van 8 EUR
- Gratis hospitalisatieverzekering met de mogelijkheid voor je gezinsleden om hierop aan te sluiten aan voordelige voorwaarden
- Aanvullende ziekteverzekering

We bekijken samen met je hoe we deze voordelen, als een soort cafetariaplan, kunnen omzetten in een forfaitaire aanvullende vergoeding.

Bovendien :

- Fietsvergoeding of een abonnement openbaar vervoer
- Gebruik van dienstwagens -en fietsen voor dienstverplaatsingen
- 36 dagen jaarlijkse vakantie
- Tweede pensioenpijler (extralegaal pensioen)
- Diverse opleidingsmogelijkheden
- Sporten in en rond het provinciehuis: o.a. zwemmen, yoga, fitness
- Glijdende werkuren
- Uitgebreide mogelijkheden voor telewerken
- Laptop

Wil je als jurist pensioenfondsen bij OFP Prolocus aan de slag, dan doorloop je eerst de volgende selectiestappen:

Cv-screening, waar op basis van relevante ervaring, gevolgde opleidingen relevant voor de functie en persoonlijke motivatie maximaal 10 kandidaten naar het volgende selectieonderdeel doorgaan.

Opdracht ter plaatse gevolgd door een competentiegericht interview en eindbeoordeling: **17 oktober 2023 in het Provinciehuis, Koningin Elisabethlei 22, 2018 Antwerpen.**

Hou deze datum alvast vrij in je agenda.

Waar wacht je nog op?

Je kandidaat stellen doe je zo: Solliciteer ten laatste **11 oktober 2023** via info@ofpprolocus.be. Overtuig ons met een krachtige motivatiebrief en CV waaruit blijkt dat deze job jou op het lijf geschreven is.

Praktisch

- We bieden je een voltijdse contractuele functie met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur aan.
- Je zal ten dele, naast thuis, werken in het prachtige provinciehuis in de Koningin Elisabethlei 22 te Antwerpen.
- Voor meer info over de inhoud van de functie en de procedure kan je terecht bij: Peter Sommen, gedelegeerd bestuurder OFP Prolocus (email peter.sommen@ofpprolocus.be).